

Relatório de Atividades e Sugestões

Bibliocontas – IV Fórum Nacional de Bibliotecários e Arquivistas dos Tribunais de Contas

Período: 29/09 a 1º/10
Local: TCM Rio de Janeiro

Stella M S Rocha
Chefe da Biblioteca

Introdução

O IV Fórum Bibliocontas, organizado pela Divisão de Biblioteca e Documentação do TCM-RJ, teve como objetivo proporcionar mais um encontro presencial do grupo Bibliocontas de profissionais da área de Biblioteca e Arquivo dos Tribunais de Contas, com o intuito de discutir temas relevantes ao trabalho desenvolvido por esses profissionais.

Pela primeira vez, esta Corte envia representante da sua Biblioteca, buscando o aprimoramento de conhecimentos e a continuidade do processo de modernização e reestruturação do setor, que tem apresentado significativos avanços em todos os campos em que atua.

Com o advento do planejamento estratégico em nosso Tribunal, a Biblioteca tem se mostrado pioneira na mudança de foco e de atuação, procurando atingir o interesse

público, buscando interagir com os servidores e aprimorando seus serviços na oferta de informação, respaldando sua atuação nos princípios que regem a Administração Pública.

O intercâmbio com outros profissionais de Tribunais de Contas de todo o Brasil propiciou um comparativo construtivo da nossa situação e da situação observada nos nossos Co-irmãos, culminando em sugestões para nossa melhoria e crescimento, bem como ratificando a certeza de que nossas ações tem se adequado gradativamente aos novos perfis e demandas da Biblioteca Moderna.

Atividades desenvolvidas no IV Fórum

Dia 29/9

09-10h Credenciamento

- Entrega de crachá e material

10h Abertura

Boas-vindas proferidas pelo Assessor-Chefe do Gabinete da Presidência do TCM-RJ

10:30 – Palestra – O novo modelo de colaboração, produção e uso da informação na WEB e suas implicações nas atividades de bibliotecas e arquivos.

Palestrante: Regina Cianconi – UFF

Principais ideias:

- A informação deve formar uma inteligência coletiva;
- O foco da informação/bibliotecas transfere-se do acervo para as pessoas (usuários); portanto, deve-se acompanhar as mudanças de acordo com o interesse dos usuários;

- Observar mudanças na tecnologia de informática: introdução da web 2.0, que traz como consequências para as Bibliotecas a mudança na tecnologia, na interação com os usuários e novas funções e serviços a partir dos websites;
- O que muda efetivamente:
- Postura das Bibliotecas – saídas do acervo = novas fronteiras;
- Acompanhamento e utilização da Tecnologia moderna para reunir, compartilhar e distribuir informações;
- Interação de Bibliotecas e Arquivos;
- Criação de redes/comunidades – utilização de blogs, microblogs (novidades pelo celular), Wikis (construção coletiva de textos), chats, RSS-feeds e Enquetes;
- Compartilhamento de áudio, vídeo, slides, fotos, áudio e vídeo em celulares, favoritos públicos, orientação multimídia ao usuário (orientação nas pesquisas), educação a distância com uso da multimídia;
- Utilização dos meios de comunicação para interação com o usuário.

11:30 – Apresentação do Coral do TCM-RJ.

14h – Apresentação de software- sistema informatizado para Bibliotecas

Empresa: Modo Novo Consultoria e Informática

15h – Palestra: Programa de visitas às escolas da rede municipal de ensino

Palestrantes: Marcus Vinícius P. Silva e

Cássio N. Monteiro

Principais ideias:

- O programa constitui-se em uma parceria entre a Secretaria Municipal de Educação e o TCM-RJ

- Esta parceria proporciona permanente monitoramento da qualidade de ensino nas escolas públicas municipais do RJ, onde equipes de auditoria visitam e inspecionam com riqueza de detalhes a operacionalização do ensino, qualitativa e quantitativamente, apontando irregularidades, sugerindo melhorias e divulgando exemplos de eficiência encontrados.

16h – Palestra: Processo Digital – o Governo sem papel

Palestrante: Maria Rosângela da Cunha

Principais ideias:

- O conhecimento abrange hoje 55% da renda mundial;
- Tendência do Séc. XXI = informação em tempo real;
- Interesse Público: gestão eficiente, comprometimento, colaboração, informações eficazes;
- Situação atual da Informação no Governo: dados fragmentados, alto tempo de resposta para recuperação e tramitação de informações, duplicidade de tarefas, alto volume de papel, cadastro desatualizado pela falta de sincronia entre áreas internas, complexidade dos processos, trabalhos informais, métricas inexistentes, perda de memória organizacional (demissões e reestruturações).
- Objetivo do processo digital: transformar em processo digital os atuais procedimentos administrativos por meio de uma solução de gestão de processos integrada com gestão de documentos;
- PROCESSAR dados – TRATAR informações – GERAR conhecimentos;
- Características do processo digital: Autenticidade, fidedignidade, integridade, acessibilidade.

- Componentes do sistema: Gestão de documentos = Recuperação da informação, gestão de processos, gestão de usuários = sistemas externos.

Dia 30/9

9h – Apresentação de software – sistema informatizado para Bibliotecas - SIABI

Empresa: WJ Informática

10h – Palestra: Informação governamental e esfera pública: novas configurações e demandas

Palestrante: Maria Nélida Gomes – IBICT

Principais ideias:

- Novas tecnologias: exigência dos serviços de informação;
- Tempo: instantâneo, real, simultâneo e co-presente.
- Exaustividade: completude, confiabilidade
- Especificidade
- Vantagens do auxílio da tecnologia:
- Dilui as barreiras Físico-geográficas;
- Amplia relações e cria novas
- Amplia os limites de recuperação de documentos
- Alguns problemas a serem observados: Surveillance, controle, intervenção nas comunicações, censura, filtros, regulação de conteúdos, controle de acesso, brecha digital.
- O direito à informação é basilar para a democracia, como elemento para alcançar a real e efetiva participação cidadã;

- Direito que tem o cidadão de tomar conhecimento sobre os feitos, atos e documentos emanados do Estado.

11h – Apresentação de software – sistema informatizado para Bibliotecas

Empresa: Pergamum (PUC-PR).

14h – Palestra: A produção científica dos servidores do TCE-PE

Palestrante: Sandra Maia – TCE-PE

Principais ideias:

- Mudança de foco: servidores do TCE-PE: de produtores a consumidores de informação.

Etapas envolvidas:

- Identificação dos servidores produtores de monografias ou TCC's;
- Disponibilização do conteúdo aos demais servidores.

14:30 – Palestra: Disseminação de informações relativas a eventos da Escola de Contas e Gestão do TCE-RJ

Palestrante: Luiz Henrique Pereira – TCE-RJ

Principais ideias:

- Convênio /parceria Escola de Contas/Biblioteca
- Captação da produção da casa: monografias, revistas, material áudio-visual, artigos;
- Divulgação: internet/intranet
- e-mail
- celular
- Disseminação de informações relativas a eventos da Escola de Contas

15h – Tratamento de acervo fotográfico digital

Palestrante: Maria Goreti Moça

Patrícia Rosas – TCM-RJ

Principais ideias:

- Organização/seleção/classificação das fotos: por pessoa, evento, data.
- Exposição e manuseio de softwares ligados ao tratamento do acervo fotográfico:
- PICASA 3.6
- FOTO SIZER (Google)

16h – Palestra: Gestão documental: a tabela de temporalidade de documentos do TCE-PE

Palestrante: Maria do Socorro Felix – TCE-PE

Principais ideias:

- Gestão de documentos
- Tabela de temporalidade documental
- Etapas de elaboração e implantação: formação da comissão, levantamento da legislação, pesquisa de tabelas existentes (TCU, STF, SAESP, TCE-SC, TCE-TO), oficinas e reuniões, visitas aos setores
- Código de classificação de documentos.
- Mudanças na cultura dos servidores = conscientização.
- Levantamento dos tipos documentais
- Definição do modelo.
- Diagnósticos encontrados:
- Grande duplicidade de documentos/papéis;
- Encadernações desnecessárias

- Falta de padronização nos tipos de documentos
- Eliminação de documentos sem obediência aos critérios técnicos
- Receio de encaminhar documentos para o Arquivo
- Resultados com a implantação da Tabela:
- Portaria
- Visita às coordenadorias/treinamento e orientação do pessoal
- Divulgação da TTD na intranet
- Visita a outros órgãos e setores
- Setores selecionam de acordo com a tabela e encaminham para o arquivo
- Primeira eliminação oficial agendada para dezembro/2010

17h – Palestra: Biblioteca Virtual em Controle Externo – BVCE: transformando o sonho em realidade.

Palestrante: Maria Goreti Moça – TCM-RJ

Patrícia Henning – Consultora

Principais ideias:

- A biblioteca no suporte ao Controle Externo
- Função de Pesquisa
- Importância do Acervo: bibliográfico e documental

Dia 1º/10

9h – 12h – Bibliocontas – grupos de discussão.

Divisão em equipes (grupos) para discussão dos temas a serem propostos aos Tribunais.

14-18h – Bibliocontas – apresentação e votação de propostas e elaboração do documento final = Carta de compromisso em anexo.

18h – Encerramento do evento.

PALAVRAS FINAIS E SUGESTÕES

A realização do IV Fórum Nacional de Bibliotecários e Arquivistas dos Tribunais de Contas culminou em importante marco para o engrandecimento dos nossos Tribunais. Estiveram representados no evento: TC-DF, TCE-AM, TCE-BA, TCE-CE, TCE-GO, TCE-MG, TCE-MS, TCE-MT, TCE-PA, TCE-PB, TCE-PE, TCE-PR, TCE-RJ, TCE-RO, TCE-RS, TCE-SC, TCE-SE, TCM-GO, TCM-RJ e TCM-SP, além dos ilustres visitantes da Província do Chaco, Argentina, e da República de Angola, estendendo ainda mais nossas fronteiras.

O tema central foi a participação das unidades de informação (bibliotecas, arquivos, centros de memória) no processo de compartilhamento de informações para o melhor desempenho dos Tribunais de Contas em sua atividade de controle externo, desdobrado em sub-temas de igual relevância.

O intercâmbio de informações entre os vários representantes das Bibliotecas dos TC's presentes ratificou a tendência de mudança no foco de atuação das Bibliotecas que, gradativamente, passa a concentrar-se no usuário, real ou potencial, procurando atender a suas necessidades de informação.

Para tanto, necessário se faz o aprimoramento da Tecnologia de Informação junto às Bibliotecas, diminuindo as barreiras de tempo e espaço e auxiliando-as na disseminação de informações.

Nesse ínterim, a Biblioteca do TCE-SE destaca-se na utilização dos meios disponíveis para divulgação do seu conteúdo, seja através de publicações semanais de seus

destaques na intranet/internet, seja em parceria com a Radio Web e o TCE Notícias, assim como através das Revistas deste Tribunal e das Comunicações Internas.

Algumas dificuldades, porém, devem ser destacadas, a fim de que se alcance a excelência de nossos serviços:

a) Setor de Biblioteca e remuneração da chefia: Em todos os TC's presentes verificou-se uma maior valorização da Biblioteca e seu responsável: todas possuem nome próprio (a exemplo da nossa Escola de Contas), são gerências ou departamentos e a gratificação mínima percebida por seus dirigentes figurou-se em R\$2.000,00, enquanto que o TCE-SE gratifica em R\$ 187,87 a chefia deste setor;

b) A grande maioria dos TC's possui em seu plano de cargos e salários o de Bibliotecário, prevendo a gratificação de seu encarregado;

c) Nossa Biblioteca carece de vários equipamentos que poderiam contribuir de forma mais adequada para a concretização de sua missão (como processadores mais modernos, impressoras multifuncionais, softwares e instalações mais adequados, dentre outros).

d) Os Recursos Humanos do setor são escassos e sem a devida especialização para desenvolver as atividades da Biblioteca, limitando nossos serviços e impedindo que outros venham a ser oferecidos.

e) A autonomia do chefe do setor é bastante restrita e limitada, o que dificulta a aquisição de assinaturas de periódicos fundamentais, de títulos mais diversificados e de visitas técnicas a outras instituições, assim como as participações em cursos ou congressos, visando aprimorar e agregar conhecimentos, experiências e procedimentos. Nesta gestão, apesar de solicitado, nenhuma visita técnica foi autorizada, ao passo que as Bibliotecas de outros Tribunais estão em constante intercâmbio.

Apesar de todas essas dificuldades, a Biblioteca do TCE-SE tem galgado importantes degraus, destacando-se entre os demais setores, nesta gestão. Exemplos disso são a sua maior participação e colaboração no fornecimento de informações, com o auxílio da Assessoria de Comunicação e de Informática, a modernização constante de seu acervo, a implantação do sistema de consulta ao acervo e empréstimos, a instalação da sala de

leitura, a atualização de documentos e encadernações, a participação na rede Bibliocontas e no IV Fórum de Bibliotecários e Arquivistas e, de forma ousada, a realização da I Semana do Livro e da Biblioteca, avançando definitivamente para a sua modernização e estreitando ainda mais os laços com os servidores e o público em geral.

Aracaju, 20 de outubro de 2010

Stella M S Rocha

Chefe da Biblioteca